

УТВЕРЖДЕНО

Генеральным директором

Ассоциации «ДВТМ»

_____ А.В. Карпусь

Приказ № 17.1

От 08.11.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ПОЛУЧАЮЩИМИ ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

в Ассоциации по содействию в сохранении и развитии мировых и национальных культурных ценностей «Дальневосточный театр моды» - «Учебный центр» Ассоциации «ДВТМ»

г.Хабаровск, 2019 г.

1. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО ПРОЦЕССА

- 1.1. Процесс обучения по образовательной программе «Демонстратор одежды» осуществляется на основании ежегодно утвержденного календарно учебного плана.
- 1.2. Календарно учебный график соответствует Сборнику «Нормативов правовых и образовательно-методических материалов для разработчиков программ профессиональной подготовки по рабочим профессиям и должностям служащих для обучающихся образовательных организаций».
- 1.3. Тематические планы, на которых основан весь образовательный процесс, разрабатываются в соответствии с календарно учебным графиком.
- 1.4. Тематические планы являются авторской разработкой педагогов.

2. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

- 2.1. Тематические планы, разработанные педагогами для обучения по специальности «Демонстратор одежды», являются авторскими разработками.
- 2.2. Ассоциация по содействию в сохранении и развитии мировых и национальных культурных ценностей «Дальневосточный театр моды» - «Учебный центр» Ассоциации «ДВТМ» не настаивает на опубликовании авторских разработок педагогов и создании учебников и учебных пособий.
- 2.3. Ассоциация по содействию в сохранении и развитии мировых и национальных культурных ценностей «Дальневосточный театр моды» - «Учебный центр» Ассоциации «ДВТМ» не публикует самостоятельно учебники и учебные пособия.
- 2.4. Для осуществления образовательного процесса по специальности «Демонстратор одежды», не требуется использование учебников и учебных пособий.
- 2.5. Данным порядком регламентируется осуществление образовательной деятельности без опубликованных учебников и учебных пособий.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 3.1. Ответственность за соответствие авторских программ календарно учебному графику, лежит на директоре структурного подразделения «Учебный центр».
- 3.2. Ответственность за ежегодную актуализацию авторских программ, лежит на директоре структурного подразделения «Учебный центр».
- 3.3. Ответственность за поддержания качества образования и соответствие требованиям заявленными при лицензировании, лежит на директоре структурного подразделения «Учебный центр».